



SELVITYS AVUSTUKSEN KÄYTÖSTÄ Ohjaaja- tai vuokra-avustus

KULTTUURIAVUSTUS

Nurmijärven kunta | sivistys- ja hyvinvointitoimiala | kulttuuripalvelut

Saapunut

YHTEYSTIEDOT

Yhdistyksen nimi	
Yhdistyksen sähköposti	
Yhdistyksen yhteyshenkilön nimi (selvityksen allekirjoittaja)	
Yhteyshenkilön asema	
Yhteyshenkilön puhelinnumero	
Yhteyshenkilön sähköposti	

AVUSTUKSEN KÄYTTÖTARKOITUS JA SELVITYS KÄYTÖSTÄ (valitse avustuslaji ja täytä tarvittavat kohdat. Jatka vastauksia tarvittaessa erillisellä paperilla)

Ohjaaja-avustus

Palkatun ohjaajan nimi ja titteli	
Ohjaajan palkkakulut koko vuodelta (€)	
Kunnan ohjaaja-avustuksen määrä (€)	
Palkkaan saadut muut avustukset (€)	
Järjestettyjen ohjaustuntien lukumäärä kuukaudessa	
Järjestettyjen ohjaustuntien lukumäärä koko toimintavuoden aikana	
Järjestettyjen ohjaustuntien osallistujamäärä koko toimintavuoden aikana	

Vuokra-avustus

Vuokralla olleen toimitilan osoite	
Vuokran kokonaismäärä kuluneena vuonna	
Kunnalta saadun vuokra-avustuksen määrä (€)	
Vuokraan saadut muut avustukset (€)	
Mitä ympärivuotista toimintaa tilassa järjestettiin?	

Kaikki avustuksen saajat täyttävät

Miten toiminta onnistui:	Yli odotusten	Suunnitelmien mukaan	Huonosti	Peruuntui / ei toteutunut
alkuperäiseen suunnitelmaan nähden?				
rahoituksen suhteen?				
suunniteltujen aikataulujen suhteen?				

VAKUUTUS JA ALLEKIRJOITUS

Vakuutan, että avustuksen käyttöön liittyvän toiminnan lakisääteiset verot, maksut ja mahdolliset tekijänoikeusmaksut on suoritettu.

Kunnan viranomainen voi tarkistaa avustettavan kohteen varainkäytön ja siihen liittyvät asiakirjat avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi. Säilytä toimintaan liittyvät tositteet (laskut ja kuitit) mahdollista tarkistusta varten. Avustus on merkittävä yhdistyksen kirjanpitoon.

Vakuutan, että avustus on käytetty siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty ja ettei sitä ei ole käytetty edelleen toisen yhteisön tai henkilön avustamiseen.

Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
---------	---------------------------------

PALAUTUSAIKATAULU JA -OSOITE

Selvitys on tehtävä ja palautettava 14.3.2025 mennessä. Palauta allekirjoitettu selvitys osoitteella:

kunta@nurmijarvi.fi

Kirjoita sähköpostin otsikkokenttään "**kulttuuriavustuksen 2024 selvitys**".