



Nurmijärvi

YHTEISHUOLTAJUUS /YKSINHUOLTAJUUS

Lomakkeen vastaanottaja

Päivämäärä

LAPSEN JA PERHEEN TIEDOT Tähän lomakkeeseen kirjataan yhteishuoltajuuteen liittyvät käytännöt varhaiskasvatuksessa/ esiopetuksessa tai vaihtoehtoisesti käydään läpi yksinhuoltajuussopimus siltä osin, kun se koskee varhaiskasvatuksen/ esiopetuksen kanssa tehtävää yhteistyötä.	Lapsen nimi/lasten nimet	Syntymäaika
	Lapsen hoitopaikka/lasten hoitopaikat	Tiedot alkaen
	Lapsen/lasten osoite	

YHTEISHUOLTAJUUS	Lähihuoltajan nimi		Huoltajan nimi	
	Lähihuoltajan osoite		Huoltajan osoite	
	Puhelin, oma	Puhelin, työ	Puhelin, oma	Puhelin, työ
	Sähköpostiosoite		Sähköpostiosoite	
	Haluan, että sähköiset tiedoksiannot lähetetään minulle <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei		Haluan, että sähköiset tiedoksiannot lähetetään minulle <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei	
	Lapsen/lasten hakeminen varhaiskasvatuksesta /esiopetuksesta. Sovitut käytännöt.			

YKSINHUOLTAJUUS	Yksinhuoltajuussopimus pohjautuu <input type="checkbox"/> Lastenvalvojan päätökseen <input type="checkbox"/> Oikeuden päätökseen <input type="checkbox"/> Huoltajien yhdessä allekirjoittamaan sopimukseen	Yksinhuoltajuussopimus on esitetty pvm.
	Työntekijän allekirjoitus ja nimenselvennys	

VARAHAKIJAT Joille lapsi/lapset voidaan luovuttaa silloin, kun jompikumpi huoltaja sitä pyytää. Varahakijat tulee päivittää myös Päikky-järjestelmään.	Yhteinen varahakija
	Huoltaja (nimi) _____ varahakija ja puhelinnumero:
	Huoltaja (nimi) _____ varahakija ja puhelinnumero:
	Miten toimitaan, mikäli yhteinen/huoltajan/huoltajien sovittu varahakija on estynyt hakemasta lasta/lapsia varhaiskasvatuksesta/esiopetuksesta?

MUUT ASIAT Varhaiskasvatuksesta/esiopetuksesta tulevat tiedot ja tiedotteet toimitetaan Päikky ja Wilma järjestelmän kautta huoltajille. Huoltajan vastuulla on ottaa Päikky ja Wilma järjestelmät käyttöön.	Varhaiskasvatussuunnitelman ja esiopetussuunnitelman keskusteluihin osallistuu <input type="checkbox"/> Huoltajat yhdessä <input type="checkbox"/> molemmat huoltajat erikseen <input type="checkbox"/> Huoltaja _____
	Muuta

ALLEKIRJOITUKSET	Päivämäärä	Huoltajien allekirjoitukset ja nimenselvennykset

**Lomakkeen palautus/mahdolliset yhteydenotot:
Lapsen varhaiskasvatusryhmän varhaiskasvatuksen opettaja**

Alkuperäinen lomake säilytetään varhaiskasvatustoimistolla lapsen arkistoitavien papereiden yhteydessä.