



**SELVITYS AVUSTUKSEN KÄYÖSTÄ**  
Kulttuuritapahtuman järjestäminen, kulttuuriperinnön vaaliminen ja muu Nurmijärvellä  
tapahtuva kulttuuritoiminta  
Yhdistys

## KULTTUURIAVUSTUS

Nurmijärven kunta | sivistys- ja hyvinvointitoimiala | kulttuuripalvelut

Saapunut

## YHTEYSTIEDOT

Yhdistyksen nimi	
Yhdistyksen sähköposti	
Yhdistyksen yhteyshenkilön nimi (selvityksen allekirjoittaja)	
Yhteyshenkilön asema	
Yhteyshenkilön puhelinnumero	
Yhteyshenkilön sähköposti	

## AVUSTUKSEN KÄYTTÖTARKOITUS JA VAIKUTTAVUUDEN ARVIOINTI (jatka vastauksia tarvittaessa erillisellä paperilla)

Avustuskohteen nimi (anna tapahtuman, toiminnan tai tuotoksen nimi)	
Kuvaa lyhyesti mihin tarkoitukseen avustus käytettiin.	
Kuvaa lyhyesti miten kunnan strategiassa määritellyt arvot ja toimintatavat toteutuivat toiminnassanne? Vastuullisuus  Avoimuus  Uudistuminen  Yhteistyö  Yhteisöllisyys  Millaisia hyvinvointivaikutuksia koette järjestämälläne toiminnalla olleen?	
Missä tapahtuma/toiminta järjestettiin?	

Milloin tapahtuma/toiminta järjestettiin?	
Kuinka monta tapahtumaa (esim. esitystä) järjestettiin?	
Mikä oli yleisö-/ osallistujamäärä yhteensä?	

Miten hanke onnistui:	Yli odotusten	Suunnitelmien mukaan	Huonosti	Peruuntui / ei toteutunut
alkuperäiseen suunnitelmaan nähden?				
rahoituksen suhteen?				
suunniteltujen aikataulujen suhteen?				
yleisömäärän odotusten suhteen?				
Lisätietoja:				

Palaute:	Positiivista	Neutraalia	Negatiivista	Ei palautetta
yleisöltä saatu palaute				
median palaute				
Lisätietoja:				

	Erittäin todennäköisesti	Pienin muutoksinkin kyllä	Harkitsisin tarkkaan	En missään nimessä
Tekisitkö saman hankkeen uudestaan?				
Kertoisitko perusteluja vastauksellesi?				

**SELVITYS (erittele mitä kuluja toiminnasta on ollut, jatka tarvittaessa tekemällä liite)**

Kulut eriteltyinä	Euroa	Tulot eriteltyinä	Euroa
Esiintyjien palkat ja palkkiot (sis. sotu maksun)		Hyvinvointilautakunnan myöntämä avustus	
Muut palkat ja palkkiot (sis. sotu maksun)		Lipputulot	
Tekniikan, laitteiden ja muun välineistön vuokra		Muut myyntitulot (esim. kahvila)	
Tekijänoikeusmaksut		Muu kuin sivistyslautakunnan myöntämä avustus (erittele alla oleviin kohtiin)	

Kulut yhteensä		Tulot yhteensä	
----------------	--	----------------	--

#### VAKUUTUS JA ALLEKIRJOITUS

**Vakuutan, että avustuksen käyttöön liittyvän toiminnan lakisääteiset verot, maksut ja mahdolliset tekijänoikeusmaksut on suoritettu.**

Kunnan viranomaisen voi tarkistaa avustettavan kohteen varainkäytön ja siihen liittyvät asiakirjat avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi. Säilytä toimintaan liittyvät tositteet (laskut ja kuitit) mahdollista tarkistusta varten. Avustus on merkittävä yhdistyksen kirjanpitoon.

**Vakuutan, että avustus on käytetty siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty ja ettei sitä ei ole käytetty edelleen toisen yhteisön tai henkilön avustamiseen.**

Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
---------	---------------------------------

#### PALAUTUSAIKATAULU JA -OSOITE

Palauta allekirjoitettu selvitys viimeistään **2 kuukauden kuluttua** avustettavan toiminnan toteuttamisen jälkeen tai **15.1.2023** mennessä, jos toiminta tapahtuu **joulukuussa**.

Palautusosoite:

**[kunta@nurmijärvi.fi](mailto:kunta@nurmijärvi.fi)**

Kirjoita sähköpostin otsikkokenttään ”**kulttuuriavustuksen selvitys**”.