

Kyläasiain neuvottelukunnan toimintasääntö:

**1. Neuvottelukunnan tehtävä**

Neuvottelukunnan tehtävänä on toimia vuoropuhelukanavana maaseutukyliä ja kunnan välillä.

Neuvottelukunnalla on asioita edistävä rooli, ja tarvittaessa se voi laatia kannanottoja kyläasioista päättävälle kunnan ja valtion viranomaisille sekä yhteistyötahoille.

**2. Neuvottelukunnan jäsenet ja toimikausi**

Neuvottelukunnan jäseniä ovat maaseutukyliä valitsevat jäsenet ja heille valitut henkilökohtaiset varajäsenet. Lisäksi neuvottelukuntaan voivat kuulua taajamien osien valitsevat jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä. Kustakin kylästä /taajaman osasta voi olla yksi jäsen ja hänen varajäsenensä.

Neuvottelukuntaan kuuluvat jäseninä nimetyt viranhaltijat ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä sekä kaksi kunnanhallituksen edustajaa ja heille valitut varajäsenet.

Toimikausi on 1.7. - 30.6. Jäsen toimii kaksi kautta kerrallaan. Uusia jäseniä voi tulla myös kesken toimikauden.

**3. Neuvottelukunnan jäsenten nimeäminen**

Kylät ehdottavat omaa kyläänsä edustavan jäsenen ja varajäsenen, jotka on valittu kaikille kyläläisille avoimessa tilaisuudessa. Kylä toimittaa jäsenen ja varajäsenen valinnasta tilaisuuden pöytäkirjan/muistion kuntaan. Taajaman osien jäsenten valinta suoritetaan samoin kuin kylä jäsenten valinta.

Kunnanjohtaja nimeää neuvottelukunnan jäseniksi viranhaltijat sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet ja EMO ry:n edustajan pysyväksi asiantuntijaksi. Kunnanhallitus valitsee neuvottelukuntaan 2 luottamushenkilöä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Neuvottelukunta toteaa ensimmäisessä kokouksessaan neuvottelukunnan jäsenet ja tarvittaessa uudet jäsenet.

**4. Asiantuntijat**

EMO ry:n edustaja kuuluu neuvottelukuntaan pysyvänä asiantuntijana. Kokouksiin voidaan kutsua myös muita asiantuntijoita tarpeen mukaan.

**5. Neuvottelukunnan järjestäytyminen**

Neuvottelukunnan puheenjohtajana toimii kunnanjohtaja ja sihteerinä kunnanjohtajan nimeämä viranhaltija.

**6. Kokouskäytäntö**

Neuvottelukunta kokoontuu kaksi kertaa vuodessa puheenjohtajan kutsusta. Ylimääräinen kokous voidaan pitää tarvittaessa neuvottelukunnan päätöksellä, tai ylimääräisen kokouksen pitämistä voivat esittää vähintään 5 jäsentä.

Kokoukset pidetään kylä/taajamien alueilla eri paikoissa. Kokouspaikka sovitaan edellisessä kokouksessa.

Kokouskutsun yhteydessä toimitetaan kokouksen asialista kaksi viikkoa ennen kokousta. Jäsenet voivat tuoda asioita asialistalle toimittamalla ne vähintään 3 viikkoa ennen kokousta sihteerille.

Kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Kylä/taajaman osien jäsenistä valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Kokouspöytäkirja laitetaan neuvottelukunnan omille internet - sivuille ja tehdään tiedote.

Kokouksiin osallistuu varajäsen varsinaisen jäsenen ollessa estyneenä.

## **7. Käsiteltävät asiat**

Neuvottelukunnan pääpaino on maaseutualueen kysymyksissä. Käsiteltäviä asioita voivat olla mm. kylien omat ja yhteiset hankkeet, liikenne ja liikenneturvallisuuteen liittyvät asiat, muut turvallisuusasiat, kaavoituksen ja maankäytön seuranta, asumisviihtyisyys ja ympäristöasiat, elinvoimaan liittyvät kysymykset, kylien kehittämiseen tarkoitetut rahoitusmahdollisuudet sekä hyvinvointiin ja palveluihin liittyvät asiat.

## **8. Määritelmiä**

Kylällä tarkoitetaan asemakaavoitetun alueen ulkopuolella olevia kyliä. Kylä on:

- kylä, jossa on ollut tai on koulu tai
- kylä, jossa toimii kyläyhdistys tai
- kyläläiset kokevat alueen muodostavan kyläyhteisön (ns. henkinen kylä)

Kylän alueella tulee asua vähintään noin 400 henkilöä.

Taajamalla tarkoitetaan asemakaavoitettua aluetta.

## **9. Neuvottelukunnan toimintasäännön hyväksyminen**

Neuvottelukunta hyväksyy toimintaansa ohjaavan toimintasäännön.