Nurmijärven vesiosuuskuntamuotoisen vesihuollon prosessikaavio

DOKUMENTIT

ALOITE
- ✓ Yhteydenotto asukasryhmältä tai paikallisyhdistykseltä

SELVITTELY JA ALOITUS
- ✓ Talousveden laatu ja riittävyysongelmat alueella
- ✓ Jätevesiongelmat – nyk. jätevesijärjestelmien tyyppi ja kunto
- ✓ Ympäristö- ja terveysnäkökohdat
- ✓ Yleiskaavatilanne ja pitkän tähtäimen kaavoitussuunnitelmat, alueelle jo myönnetyt rakennusluvat

KIRJE ASUKKAILLE

ASUKKAILLE TIEDOTTAMINEN
- ✓ Alueen kiinteistöomistajien selvitys
- ✓ Yhteydenotto kirjeitse tai postiluukkujakelulla
- ✓ Tiedotustilaisuudet
- ✓ Kunnan nettisivuilla tiedottaminen

TIEDOTUSTILAISUUDEN SISÄLTÖ
- ✓ Mitä on vesiosuuskunta-muotoinen vesihuolto
- ✓ Kokemuksia muista vesiosuuskunnista

ASUKASKYSELY

KEHITTÄMISHALUN KARTOITTAMINEN
- ✓ Alustava kysely asukkaille, ei sitova
- ✓ Tulosten yhteenveto
- ✓ Jos alustava liittyjämäärä 50 % kiinteistöistä päätös yleissuunnitelman laadinnasta

EI KIINNOSTUSTA
- ✓ Kiinteistökohtaisiin järjestelmiin ja omiin kaivoihin perustuva vesihuolto

ALUSTAVA SUUNNITTELU
- ✓ Suunnittelualueen rajaus
- ✓ Pohjavesialueet
- ✓ Muut tärkeät luontoarvot
- ✓ Liittymiskohta päävesijohtoon ja viemäriin, mitoitus
- ✓ Vaihtoehtoiset ratkaisut ja kustannusvertailut
- ✓ Alustavat linjaukset ja (yleinen) tiedottaminen maanomistajille
- ✓ Alustavat kustannusarviot
- ✓ Kustannukset per kiinteistö eri liittyjämäärillä
- ✓ Suunnitelmat ja kustannusarviot nähtävillä Nurmijärven kunnan tai vesiosuuskunnan nettisivuilla, kunnan toimistolla ja vesityöryhmän jäsenillä

SUUNNITTELUTYÖN HANKINTA
- ✓ Hankinnan hinnan arviointi, päätetään hankintamenettely
- ✓ Tarjouspyyntökirjeen laatiminen
- ✓ Lähetetään tarjouspyyntö sopiville tarjoajille
- ✓ Tarjousten vertailu ja suunnittelijan valinta
- ✓ Hankintapäätöksen tekeminen

SUUNNITELMAN ESITTELY JA KOMMENTOINTI
- ✓ Suunnitelmat ja kustannusarviot nähtävillä Nurmijärven kunnan tai vesiosuuskunnan nettisivuilla, kunnan toimistolla ja vesityöryhmän jäsenillä
- ✓ Suunnitteluvaiheessa järjestetään esittelytilaisuuksia tarpeen ja hankkeen laajuuden mukaan
- ✓ Asukkaiden kommentit mahdollisuuksien mukaan suunnitelmaan

LIITTYJÄKYSELY

LIITTYJIEN KERÄÄMINEN
- ✓ Sitovat ilmoittautumiset vesiosuuskunnan asiakkaaksi

TALOUDELLISUUSTARKASTELU
- ✓ Kustannusarvioon ja liittyjämäärään perustuen vesiosuuskunnan taloudellisuuden ja kannattavuuden tarkkailu

EI KIINNOSTUSTA TAI LIIAN SUURET KUSTANNUKSET
- ✓ Kiinteistökohtaisiin järjestelmiin ja omiin kaivoihin perustuva vesihuolto

- MALLISÄÄNNÖT
- PERUSTAMISKIRJA
- PERUSTETTAVAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

VESIOSUUNKUNNAN PERUSTAMINEN
- ✓ Laaditaan säännöt (yhteistyössä vesityöryhmän kanssa)
- ✓ Valitaan hallitus
- ✓ Rajataan tarkempi suunnittelualue ja alustava mahdollinen toiminta-alue
- ✓ Päätetään osuusmaksut
- ✓ Ilmoitus patentti ja rekisterihallitukselle
- ✓ Verovirastolta arvonlisätunnus
- ✓ Tiedottaminen asukkaille
- ✓ Liittyjien kerääminen jatkuu

SOPIMUKSET JA LOMAKKEET

OSUUSKUNNAN TOIMINNALLISET PÄÄTÖKSET
- ✓ Taksat ja liittymismaksut
- ✓ Toimitusehdot
- ✓ Sopimuslomakkeet

YHTEISTYÖSOPIMUS KUNNAN KANSSA

KIRJE MAANOMISTAJILLE

VESIHUOLLON SUUNNITTELU
- ✓ Yleissuunnitelman tarkennus (mitoitus)
- ✓ Rakentamissuunnittelu, maastomalli, olemassa olevat rakenteet, pohjatutkimukset
- ✓ Suunnittelutyön valvonta, suunnittelukokoukset
- ✓ Maanomistajille tiedottaminen, katselmukset maanomistajien kanssa suunniteltavista linjauksista
- ✓ Kustannusarviot
- ✓ Sijoitusluvat maanomistajilta ja muut tarvittavat luvat (esim. ELY ja VR)

SUUNNITTELUTYÖN HANKINTA
- ✓ Hankinnan hinnan arviointi, päätetään hankintamenettely
- ✓ Tarjouspyyntökirjeen laatiminen
- ✓ Lähetetään tarjouspyyntö sopiville tarjoajille
- ✓ Tarjousten vertailu ja suunnittelijan valinta
- ✓ Hankintapäätöksen tekeminen

- RAKENTAMISSUUNNITELMAT
- URAKKA-ASIAKIRJAT

RAHOITUKSEN SUUNNITTELU
- ✓ Avustuksen hakeminen Uudenmaan ELY-keskukselta
- ✓ Kunnan avustuksen hakeminen
- ✓ Liittyjämaksun kerääminen (min 25 %)
- ✓ Pankkilainan neuvottelu
- ✓ Kunnan takauspäätöksen hakeminen valtuustolta (omavastuu 25 %)

HANKKEESTA TIEDOTTAMINEN
- ✓ Kiinteistökohtaisen kustannukset
- ✓ Tarkennetut linjaukset
- ✓ Ohjeet liittyjille

VASTAANOTTOTARKASTUKSEN PÖYTÄKIRJA

TARKEPIIRUSTUKSET

RAKENNUTTAMINEN JA URAKOINTI
- ✓ Valvojien palkkaaminen
- ✓ Ilmoitus kuntaan ennen töiden aloittamista
- ✓ Sähköliittymät
- ✓ Liittymissopimus Nurmijärven vesi
- ✓ Työmaakokoukset – ja pöytäkirjat
- ✓ Vastaanottotarkastus
- ✓ taloudellinen loppuselvitys (toteutuneet kulut ja hyvitykset)
- ✓ tarkepiirustusten laadinta

KOULUTUS
- ✓ Vesityökortti (on mahdollisuuksien mukaan järjestetty yhdessä esim. NV kanssa)
- ✓ Hallinto (kirjanpitokoulutusta järjestetty)
- ✓ Yhteistyö muiden vesiosuuskuntien kanssa
- ✓ Vesiosuuskunta vesihuoltolaitoksena (kys. koulutus on järjestetty osuuskunnille)
- ✓ talousveden laadun valvonta (valvontatutkimusohjelman laadinnassa avustaminen)
- ✓ linja ja kiinteistökohtaisten pumppaamojen käyttö & huolto koulutus (yleensä pumpputoimittaja hoitaa)

HALLINTO JA KÄYTTÖ & KUNNOSSAPITO
- ✓ Laskutusjärjestelmä
- ✓ Kirjanpito
- ✓ Tilintarkastus
- ✓ Vuosikokoukset ja osuuskunnan hallituksen toiminta
- ✓ Asiakaspalvelu ja asiakkaille tiedottaminen, nettisivut
- ✓ Korjaustoiminta ja varallaolo
- ✓ valmiussuunnittelu
- ✓ valvontatutkimusohjelma

YKSITTÄISET KIINTEISTÖT LIITTYVÄT VERKOSTOON
- ✓ Liittymiskohtailmoitukset
- ✓ Kiinteistöjen KVV suunnitelmat
- ✓ Kiinteistöt rakentavat omat liittymät
- ✓ Liittymissopimukset
- ✓ Valvoja tarkistaa liittymiskohdan

KIINTEISTÖJEN KVV SUUNNITTELU

OSUUSKUNNAN TOIMINTA-ALUEEN MÄÄRITTÄMINEN
- ✓ Anomus kunnalle toiminta-alueen hyväksymisestä
- ✓ Alueen asukkaiden kuuleminen

Lausunnot ympäristöviranomaisilta ja muilta vesihuoltolaitoksilta

- ✓ Kunnanhallitus päättää toiminta-alueesta
- ✓ mahdollisten valitusten käsittely