



SELVITYS AVUSTUKSEN KÄYTÖSTÄ – KOHDEAVUSTUS

Yksityishenkilö, rekisteröimätön yhteisö tai työryhmä

Saapunut

Kulttuuriavustus

Nurmijärven kunta | sivistys- ja hyvinvointitoimiala | kulttuuripalvelut

YHTEYSTIEDOT

Henkilön tai työryhmän vastuuhenkilön nimi
Osoite
Kotipaikka
Puhelinnumero
Sähköposti

APURAHAN KÄYTTÖTARKOITUS JA VAIKUTTAVUUDEN ARVIOINTI

Avustuskohteen nimi (anna tapahtuman, toiminnan tai tuotoksen nimi):
Kuvaa lyhyesti mihin tarkoitukseen avustus käytettiin (max. merkkimäärä 300)
Tapahtuman/toiminnan sijainti
Tapahtuman/toiminnan ajankohta
Tapahtuma/toiminnan lukumäärä (esim. esitysten määrä)
Tapahtuman/toiminnan yleisö-/osallistujamäärä yhteensä
Tapahtuman/toiminnan kohderyhmä

Kuvaa lyhyesti, miten kunnan strategiassa määritellyt arvot ja toimintatavat toteutuivat toiminnassanne?

Vastuullisuus
Avoimuus
Uudistuminen
Yhteistyö
Yhteisöllisyys

Millaisia hyvinvointivaikutuksia koette järjestämällänne toiminnalla olleen?

HANKKEEN ONNISTUMINEN

Miten hanke onnistui alkuperäiseen suunnitelmaan nähden?

- Yli odotusten Suunnitelman mukaan Huonommin kuin suunniteltu Hanke peruuntui / Ei toteutunut

Miten hanke onnistui rahoituksen suhteen?

- Yli odotusten Suunnitelman mukaan Huonommin kuin suunniteltu Hanke peruuntui / Ei toteutunut

Miten hanke onnistui suunniteltujen aikataulujen suhteen?

- Yli odotusten Suunnitelman mukaan Huonommin kuin suunniteltu Hanke peruuntui / Ei toteutunut

Miten hanke onnistui yleisön odotusten suhteen?

- Yli odotusten Suunnitelman mukaan Huonommin kuin suunniteltu Hanke peruuntui / Ei toteutunut

Yleisöpalautte oli

- Positiivista Neutraalia Negatiivista Ei palautetta

Median palaute oli

- Positiivista Neutraalia Negatiivista Ei palautetta

Lisätietoja hankkeen onnistumisen ja/tai palautteen osalta.

Tekisitkö saman hankkeen uudestaan?

- Erittäin todennäköisesti Kyllä, pienin muutoksin Harkitsisin tarkkaan En missään nimessä

Kertoisitko perusteluja vastauksellesi?

SELVITYS

Kirjoita alla olevaan taulukkoon hankkeen kulut ja tulot eriteltyinä ja liitä mukaan kopiot tositteista.

Kulut eriteltyinä	Euroa	Tulot eriteltyinä	Euroa
		Sivistyslautakunnalta haettava avustus	
		Muut avustuksen (erittele tähän)	
Kulut yhteensä		Tulot yhteensä	

LIITTEET

Selvitykseen tulee liittää kopiot tositteista eli kopiot laskuista ja kuiteista, joilla todistetaan avustukseen oikeuttavien kulujen maksusta.

Liitteiden lukumäärä:

VAKUUTUS JA ALLEKIRJOITUS

- Vakuutan, että avustuksen käyttöön liittyvän toiminnan lakisääteiset verot, maksut ja mahdolliset tekijänoikeusmaksut on suoritettu.

Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
---------	---------------------------------

PALAUTUSAIKATAULU JA -OSOITE

Selvitys on tehtävä ja palautettava heti avustettavan toiminnan toteutumisen jälkeen kun avustukseen oikeuttavat kulut on maksettu. Selvitys on palautettava 2 kuukautta kohteen toteutumisen jälkeen tai viimeistään kuluvan vuoden loppuun mennessä. Palauta selvitys osoitteella:

Kulttuuriavustuksen selvitys
Nurmijärven kunta/sivistys- ja hyvinvointitoimiala
PL 47, 01901 Nurmijärvi

KUNNAN VIRANOMAINEN TÄYTTÄÄ

Myönnetyn avustuksen määrä	Avustukseen oikeuttavat menot, joista on saatu tosite
----------------------------	---