



Muokkaamispäivä
11.12.2018

Sisällys

1. Rekisterin nimi
2. Rekisterinpitäjä
3. Rekisterin vastuuhenkilö
4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa
5. Kunnan tietosuojavastaava
6. Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika
7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste
8. Rekisterin tietosisältö
9. Säännönmukaiset tietolähteet
10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset
11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle
12. Rekisterin suojauksen periaatteet
13. Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo
14. Tarkastusoikeus
15. Oikeus vaatia tiedon korjaamista
16. Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen
17. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet
18. Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle
19. Muu informaatio

1	Rekisterin nimi	4Ks-ohjelmat (Strategia, Riskipiste, Poikkeama, Pelastussuunnitelma ja Oppilaitosturva)
2	Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Nurmijärven kunta, Kunnanhallitus / 4Ks Finland Oy, Y-tunnus 1495802-5</p> <p>Osoite Keskustie 2 b, 01900 Nurmijärvi / Parantolankatu 11, 05800 Hyvinkää</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puhelin 09250021, <a href="mailto:kunta@nurmijarvi.fi">kunta@nurmijarvi.fi</a> / Ohjelmien ylläpito, <a href="mailto:toimisto@4ks.fi">toimisto@4ks.fi</a></p>
3	Rekisterin vastuuhenkilö	<p>Tehtävänimike Hallintojohtaja</p>
4	Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Tehtävänimike Tentacle Networks Oy, Y-tunnus 2082935-0</p> <p>Osoite Ilmalankatu 2 C, 00240 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Palvelimien ylläpito, <a href="mailto:tuki@tentacle.fi">tuki@tentacle.fi</a></p>
5	Kunnan tietosuojavastaava	<p>Tehtävänimike Asianhallintapäällikkö</p> <p>Osoite Keskustie 2 b, 01900 Nurmijärvi</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) <a href="mailto:hanna.elomaa@nurmijarvi.fi">hanna.elomaa@nurmijarvi.fi</a>, puhelin 040 317 2002</p>

<p>6</p> <p>Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika</p>	<p>Niin kauan kuin kohde / toiminta on olemassa. Poikkeamailmoituksia säilytetään kaksi vuotta.</p>
<p>7</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste</p>	<p>Ohjelmat eivät pääsääntöisesti kysy eivätkä sisällä asiakkaiden niihin syöttämien henkilöiden nimien ja yhteystietojen lisäksi muita tarkemmin yksilöiviä henkilötietoja, ellei asiakas ole niitä esim. lisätietokenttiin virheellisesti antanut.</p> <p>Henkilöistä ohjelmiin tallennettavat tiedot ohjelman ylläpitäjä määrittelee asiakkaan kanssa asiakaskohtaisesti.</p> <p>Henkilötiedot näkyvät käyttäjille sähköisessä muodossa ja/tai tulostetuissa dokumenteissa lähinnä vastuuhenkilöinä ja/tai lisätietojen antajina yhteystietoineen.</p>
<p>8</p> <p>Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Ohjelmat eivät muodosta niihin syötetyistä tiedoista rekistereitä. Ohjelmat sisältävät ainoastaan asiakkaan tai ohjelmien ylläpitäjän asiakkaan pyynnöstä niihin syöttämät turvallisuussuunnitelmissa ja riskienhallinnassa tarpeellisiksi katsotut asiakasta koskevat tiedot, jotka on määritelty yhdessä asiakkaan kanssa.</p> <p>Tiedoilla mahdollistetaan asiakkaan organisaatiossa asianmukainen turvallisuustoiminta.</p>
<p>9</p> <p>Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Ohjelmien tai palvelinten ylläpitäjien toimesta ohjelmiin ei liity säännönmukaisia tietolähteitä vaan asiakas päivittää tai pyytää ohjelmien ylläpitäjää päivittämään niissä olevia tietojaan tarpeen mukaan.</p>
<p>10</p> <p>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Ohjelmissa olevia tietojaan asiakas voi luovuttaa tarpeen mukaan haluamilleen tahoille. Ohjelmien tai palvelinten ylläpitäjät eivät luovuta tietoja säännönmukaisesti.</p>
<p>11</p> <p>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Asiakas siirtää tai luovuttaa tietojaan tarpeen mukaan EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Ohjelmien tai palvelinten ylläpitäjät eivät siirrä tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p>12</p> <p>Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Asiakas säilyttää manuaalisessa muodossa olevia tietoja asianmukaisesti suojattuna. Ohjelmien tai palvelinten ylläpitäjät eivät säilytä asiakkaan tietoja manuaalisessa muodossa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Asiakas säilyttää sähköisessä muodossa olevia tietoja asianmukaisesti suojattuna. Ohjelmien ja palvelinten ylläpitäjät suojaavat sähköisessä muodossa olevia asiakkaan tietoja salasanoin suojatuilla käyttäjätunnuksilla ja salatuilla SSL-yhteyksillä sekä asianmukaisesti säilytettävillä varmuuskopioilla.</p>
<p>13</p> <p>Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo</p>	<p>Tietoja ei käytetä automaattisessa päätöksenteossa.</p>

<p>14</p> <p>Tarkastusoikeus</p>	<p>Lisätietoja rekisteristä ja siihen tallennettavista tiedoista antaa sille nimetty vastuuhenkilö. Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot. Alaikäisen henkilön tietojen tarkastusoikeus on hänen huoltajallaan. Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuoden aikana toteutettuna. Ohjeet ja lomake tarkastuspyynnön tekemiseen löytyvät Nurmijärven kunnan www-sivuilta (Tietosuoja). Rekisteröidyn henkilöllisyys varmistetaan ennen tietojen antamista. Jos tarkastusoikeus evätään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.</p> <p>Tarkastusoikeus toteutetaan pääsääntöisesti neljän viikon kuluessa tarkastuspyynnön esittämisestä</p>
<p>15</p> <p>Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Jokaisella on oikeus vaatia henkilörekisterissä olevan virheellisen virheen korjaamista. Pyyntö tulee toimittaa henkilökohtaisesti rekisterin yhteyshenkilölle virka-aikana.</p>
<p>16</p> <p>Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen</p>	
<p>17</p> <p>Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Tietoja ei luovuteta markkinointitarkoituksiin.</p>
<p>18</p> <p>Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle henkilötietojen käsittelyyn liittyen.</p>
<p>19</p> <p>Muu informaatio</p>	<p>Henkilörekisteriä koskeva tietosuojaseloste on nähtävillä kunnan verkkosivuilla <a href="https://www.nurmijarvi.fi/kuntatieto_ja_paatoksenteke/tietosuoja">https://www.nurmijarvi.fi/kuntatieto_ja_paatoksenteke/tietosuoja</a> sekä saatavilla kunnan palvelupisteestä virka-aikaan (Keskustie 2b, 01900 Nurmijärvi).</p>