



Muokkaamispäivä
4.12.2018

Sisälllys

1. Rekisterin nimi
2. Rekisterinpitäjä
3. Rekisterin vastuuhenkilö
4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa
5. Kunnan tietosuojavastaava
6. Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika
7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste
8. Rekisterin tietosisältö
9. Säännönmukaiset tietolähteet
10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset
11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle
12. Rekisterin suojauksen periaatteet
13. Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo
14. Tarkastusoikeus
15. Oikeus vaatia tiedon korjaamista
16. Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen
17. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet
18. Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle
19. Muu informaatio

1 Rekisterin nimi	Nurmijärven kunnan kotisivut (http://www.nurmijarvi.fi)
2 Rekisterinpitäjä	Nimi Nurmijärven kunta, kunnanhallitus
	Osoite Keskustie 2 b, 01900 Nurmijärvi
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puhelin 09250021, kunta@nurmijarvi.fi
3 Rekisterin vastuuhenkilö	Tehtävänimike Viestintäpäällikkö
4 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Tehtävänimike Verkkotiedottaja
	Osoite Keskustie 2 B, 01900 Nurmijärvi
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) mika.haikonen@nurmijarvi.fi , puh. 040 317 2089
5 Kunnan tietosuojavastaava	Tehtävänimike Asianhallintapäällikkö
	Osoite Keskustie 2 b, 01900 Nurmijärvi
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) hanna.elomaa@nurmijarvi.fi , puhelin 040 317 2002

<p>6</p> <p>Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika</p>	<p>Tietoja säilytetään voimassaoloajan.</p>
<p>7</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste</p>	<p>Henkilötietoja käytetään tarjoamaan tietoa Nurmijärven kunnan toiminnasta kuntalaisille ja kunnan toiminnasta kiinnostuneille. Lisäksi henkilötietoja käytetään sivuston ylläpidossa ja käyttömäärätietoja sivuston kehittämiseksi. Henkilötietojen käsittely perustuu yleiseen etuun.</p>
<p>8</p> <p>Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Sivuston sisällössä esiintyy henkilötietoja viestinnällisissä tarkoituksessa sisältäen mm. nimi- ja yhteystietoja. Järjestelmän ylläpidon puolella (ei julkinen) esiintyy käyttöoikeustietoja (mm. nimi ja muokkaus oikeudet) sekä sivuilla olevien lomakkeiden yhteydenotto- tai infolomakkeiden kautta tulleita tietoja.</p> <p>Sivuston toimintoihin käytetään keksyjä parantamaan käyttökokemusta sekä käytön analysointiin.</p>
<p>9</p> <p>Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Sivuille julkaistaan julkista tietoa kunnan toimintaan liittyen eri tietolähteistä. Käyttäjät voivat lähettää oma-aloitteisesti tietoja sivuilla olevien lomakkeiden kautta liittyen lomakkeen käyttötarkoitukseen.</p> <p>Sivuston käyttöön liittyviä tietoja kerätään Google Analytics -analytiikkatyökalun kautta.</p>
<p>10</p> <p>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja ei luovuteta järjestelmästä kunnan toimintojen ulkopuolelle. Kotisivujen palvelimet sijaitsevat Nurmijärven kunnan käyttämän ulkopuolisen palveluntarjoajan omistuksessa ja hallinnassa. Palveluntarjoajan konehuoneet sijaitsevat Suomessa.</p>
<p>11</p> <p>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä järjestelmästä EU:n tai ETA alueen ulkopuolelle. Sivujen käytön analysointiin käytettävä Google Analytics-palvelu voi sijaita EU:n tai ETA alueen ulkopuolella.</p>
<p>12</p> <p>Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Ei manuaalista aineistoa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Julkisten tietojen käyttö on mahdollista mm. hakukoneiden kautta. Järjestelmän sisäisten (ei julkisten) tietojen käyttö edellyttää esimiehen ilmoitusta käyttöoikeuksien tarpeesta ja kirjautumista Nurmijärven kunnan myöntämällä tunnuksilla.</p> <p>Lomakkeiden kautta tulleet tiedot siirtyvät kyseisen lomakkeen teettäneelle toimialalle, ja tiedot poistetaan säännöllisesti järjestelmästä.</p>
<p>13</p> <p>Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo</p>	<p>Tietoja ei käytetä automaattisessa päätöksenteossa.</p>

<p>14</p> <p>Tarkastusoikeus</p>	<p>Lisätietoja rekisteristä ja siihen tallennettavista tiedoista antaa sille nimetty vastuuhenkilö. Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot. Alaikäisen henkilön tietojen tarkastusoikeus on hänen huoltajallaan. Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuoden aikana toteutettuna. Ohjeet ja lomake tarkastuspyynnön tekemiseen löytyvät Nurmijärven kunnan www-sivuilta (Tietosuoja). Rekisteröidyn henkilöllisyys varmistetaan ennen tietojen antamista. Jos tarkastusoikeus evätään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.</p> <p>Tarkastusoikeus toteutetaan pääsääntöisesti neljän viikon kuluessa tarkastuspyynnön esittämisestä</p>
<p>15</p> <p>Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Korjauspyyntö tehdään kirjallisesti. Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan ennen tietojen korjaamista. Korjauspyyntö osoitetaan rekisteriasioita hoitaville henkilöille. Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksesta ilmenevät syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. http://www.tietosuoja.fi/</p>
<p>16</p> <p>Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen</p>	<p>Mikäli tietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa, mutta asiakkuus katkeaa suostumuksen peruuttamiseen.</p>
<p>17</p> <p>Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Järjestelmästä ei luovuteta tietoja suoramarkkinointia, markkina- ja mielipidetutkimusta, henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten (sopimus Väestörekisterikeskuksen kanssa).</p>
<p>18</p> <p>Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (tietosuojavaltuutettu) henkilötietojen käsittelyyn liittyen.</p>
<p>19</p> <p>Muu informaatio</p>	<p>Henkilörekisteriä koskeva tietosuojaseloste on nähtävillä kunnan verkkosivuilla https://www.nurmijarvi.fi/kuntatieto_ja_paatoksenteko/tietosuoja sekä saatavilla kunnan palvelupisteestä virka-aikaan (Keskustie 2b, 01900 Nurmijärvi).</p>