



Muokkaamispäivä
11.1.2019

Sisälllys

1. Rekisterin nimi
2. Rekisterinpitäjä
3. Rekisterin vastuuhenkilö
4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa
5. Kunnan tietosuojavastaava
6. Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika
7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste
8. Rekisterin tietosisältö
9. Säännönmukaiset tietolähteet
10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset
11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle
12. Rekisterin suojauksen periaatteet
13. Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo
14. Tarkastusoikeus
15. Oikeus vaatia tiedon korjaamista
16. Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen
17. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet
18. Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle
19. Muu informaatio

1 Rekisterin nimi	Dynasty sidonnaisuusrekisteri
2 Rekisterinpitäjä	Nimi Nurmijärven kunta, tarkastuslautakunta
	Osoite Keskustie 2 b, 01900 Nurmijärvi
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puhelin 09250021, kunta@nurmijarvi.fi
3 Rekisterin vastuuhenkilö	Tehtävänimike Hallintojohtaja
4 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Tehtävänimike Lakiasiantuntija
	Osoite Keskustie 2 B, 01900 Nurmijärvi
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) matti.aho@nurmijarvi.fi , puh: 040 317 4906
5 Kunnan tietosuojavastaava	Tehtävänimike Asianhallintapäällikkö
	Osoite Keskustie 2 b, 01900 Nurmijärvi
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) hanna.elomaa@nurmijarvi.fi , puhelin 040 317 2002

<p>6</p> <p>Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika</p>	<p>Arkistolaitos on määrännyt sidonnaisuusrekisterin tiedot pysyvästi säilytettäväksi.</p>
<p>7</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste</p>	<p>Kuntalain (410/2015) 84 § 2 momentissa mainitun kunnan luottamushenkilön ja johtavan viranhaltijan tulee ilmoittaa johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Myös muutokset tulee ilmoittaa.</p> <p>Rekisteri toimii verkossa palveluna, johon em. luottamushenkilöt ja viranhaltijat kirjautuvat täyttämään vaadittuja tietoja. Rekisterissä on työnkulku pääkäyttäjille ja tarkastuslautakunnalle, minkä jälkeen käsitellyt sidonnaisuudet julkaistaan samassa verkkopalvelussa kenen tahansa nähtäville.</p>
<p>8</p> <p>Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Toimintaan osallistuvilta kerätään seuraavat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HETU, sukunimi, etunimet, sähköpostiosoite, puhelinnumero - puolue, jota edustaa - toimielin, jossa jäsenenä - virat, toimet, ammatit ja tehtävät (julkisyhteisöjen virat, palkattu toimi yksityisessä yrityksessä tai yhteisössä, ammatin ja elinkeinon harjoittaminen) - hallintotehtävät valtionyhtiöissä, taloudellisesti merkittävissä yrityksissä, pankeissa ja muissa rahalaitoksissa ja merkittävissä järjestöissä - etujärjestöjen luottamustehtävät - kunnalliset ja kirkolliset luottamustehtävät - liike- ja sijoitustoimintaa varten hankitut merkittävät omistukset sekä muut merkittävät omistusosuudet - liike- ja sijoitustoimintaa varten otetut velat sekä samassa tarkoituksessa annetut takaukset tai muut vastuut
<p>9</p> <p>Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Tiedot rekisteriin kerätään luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden itsensä ilmoittamina.</p>
<p>10</p> <p>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tiedot julkaistaan tarkistuksen jälkeen verkkopalvelussa ja ne esitetään kunnan www-sivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.</p>
<p>11</p> <p>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Järjestelmän Nurmijärven kunnalle toimittaa Innofactor Oyj (y-tunnus 0686163-7). Se tallettaa tiedot EU-alueella sijaitsevaan palvelinkeskukseen, eikä siirrä niitä EU-alueen ulkopuolelle.</p> <p>Nurmijärven kunnan toimesta tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p>12</p> <p>Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Mahdolliset paperiaineistot säilytetään lukituissa arkistotiloissa.</p>

	<p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina, pääsääntöisesti sähköisessä muodossa.</p> <p>Palvelu täyttää korkeat vaatimukset vahvasta tunnistautumismenetelmästä (laki vahvasta sähköisestä tunnistautumisesta ja sähköisistä luottamuspalveluista, 533/2016). Palveluun kirjaudutaan Suomi.fi-tunnistuksella, jossa henkilö valitsee itselleen parhaiten soveltuvan tunnistustavan, esimerkiksi pankkitunnisteen tai mobiilivarmenteen.</p> <p>Sidonnaisuusrekisterissä otetaan huomioon erityisesti tietoturva- ja henkilötietoja koskevat säädökset.</p> <p>Sähköinen henkilörekisteri sidonnaisuustietonsa antaneista sijaitsee valvotussa palvelinkeskuksessa asianmukaisesti suojatulla palvelimella.</p>
13 Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo	Tietoja ei käytetä automaattisessa päätöksenteossa.
14 Tarkastusoikeus	Rekisteröidyt pystyvät itse tarkistamaan voimassa olevat tietonsa sähköisestä järjestelmästä. On myös mahdollista esittää tarkastuspyyntö kohdassa 2. mainitulle rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Pyyntö voi esittää myös kohdassa 4. mainitulle yhteyshenkilölle.
15 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Jokaisella on oikeus vaatia itseään koskevan rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista.</p> <p>Vaatus esitetään kohdassa 2. mainitulle rekisterinpitäjälle tai kohdassa 4. olevalle yhteyshenkilölle kohdan 14. toisessa kappaleessa mainitulla tavalla.</p> <p>On kuitenkin muistettava, että Nurmijärven kunta ei pysty muokkaamaan rekisterissä olevia tietoja, vaan muokkaamisen voi tehdä vain asianomainen henkilö itse vahvan tunnistautumisen kautta (kohta 12. B). Jos ATK-tekniikan häiriön johdosta oma korjaaminen ei onnistu, korjaamista tulee pyytää tämän kohdan toisessa kappaleessa viitatualla tavalla. Silloin Nurmijärven kunta pyytää järjestelmän toimittajaa Innofactor Oyj:tä (y-tunnus 0686163-7) tekemään korjauksen.</p>
16 Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen	Tietojen käsittely perustuu lakiin, ei suostumukseen.
17 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet	Käyttäjien antamat henkilö- ja sidonnaisuustiedot tallennetaan sähköisessä muodossa palveluntarjoajan tietokantaan
18 Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (tietosuojavaltuutettu) henkilötietojen käsittelyyn liittyen.
19 Muu informaatio	Henkilörekisteriä koskeva tietosuojaseloste on nähtävillä kunnan verkkosivuilla https://www.nurmijarvi.fi/kuntatieto_ja_paatoksenteke/tietosuoja sekä saatavilla kunnan palvelupisteestä virka-aikaan (Keskustie 2b, 01900 Nurmijärvi).